

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



DTE/TWI /102/2025

Kraków, dnia 22-04-2025r.

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA”
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1
tel. 12/637 97 67**

zaprasza do udziału w konkursie ofert na :

Świadczenie usług utrzymania czystości w budynkach i na terenach zewnętrznych przylegających do posesji znajdujących się w zasobach i administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „GRODZKA” w Krakowie

- 1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje części związane z utrzymaniem czystości w budynkach i na terenach zewnętrznych przylegających do posesji znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie, w tym:**

- A. Utrzymanie czystości w budynkach znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie wykazanych szczegółowo w załączniku numer 1, w tym:**

Dezynfekcja powierzchni dotykowych: klamek, kontaktów, balustrad, paneli domofonów, wind itp. oraz usuwanie ulotek ze skrzynek pocztowych	Codziennie
Usuwanie pajęczyn	Raz w tygodniu
Mycie parapetów i skrzynek pocztowych	Raz w tygodniu
Mycie balustrad	Raz w tygodniu
Zamiatanie klatki schodowej, przecieranie szyb drzwi wejściowych	(3 razy w tygodniu od maja do września), codziennie od października do kwietnia (poza dniami wolnymi i Świątami)
Mycie parteru	(3 razy w tygodniu od maja do września), codziennie od października do kwietnia (poza dniami wolnymi i Świątami)

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia

Adres siedziby:
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1
Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk
NIP: 677-21-63-248 REGON: 357423623
www.smgrodzka.krakow.pl

Fax - (012) 637 97 67
Sekretariat - tel. (012) 637 97 67
Administracja - tel. (012) 637 62 37
Księgowość - tel. (012) 638 46 47

sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



Mycie wind z czyszczeniem prowadnic (budynki Osiedla Jurajskie 3 oraz Myczkowskiego 1)	(3 razy w tygodniu od maja do września), codziennie od października do kwietnia (poza dniami wolnymi i Świątami)
Mycie klatek schodowych i korytarzy	2 razy w tygodniu
Mycie drzwi wejściowych	2 razy w miesiącu
Mycie drzwi piwnic garaży wielostanowiskowych	1 raz na kwartał
Mycie okien klatki schodowej (Łupaszki 13 oraz Wierzyńskiego 16A mają dodatkowe przeszklenia)	1 raz na kwartał
Mycie kloszy lamp oświetleniowych na klatkach schodowych, korytarzach i pomieszczeniach ogólnodostępnych	1 raz na kwartał
Sprzątanie ciągu komunikacyjnego w garażu / piwnicach (preferowana metoda – maszynowo)	(2 razy w miesiącu od maja do września), raz w tygodniu od października do kwietnia (poza dniami wolnymi i Świątami)
Mycie ciągu komunikacyjnego garażu wielostanowiskowego	1 raz na rok
Przegląd wykonania i omówienie zgłoszeń mieszkańców z wyznaczonym koordynatorem w siedzibie SM Grodzka	1 raz na tydzień
Raport: dezynfekcja, usterki, dewastacje, naruszenia Regulaminu Porządku	na bieżąco

Szczegóły dotyczące ostatecznego kształtu harmonogramu zostaną ustalone ze zwycięzcą konkursu przed podpisaniem umowy.

- B. Utrzymanie czystości na terenach zewnętrznych przylegających do budynków znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie w ramach Osiedli Jurajskie 1, 2 i 3 oraz kompleks M1/W16A wykazanych szczegółowo w załączniku numer 2, w tym:

Sprzątanie chodników, placów i terenów zewnętrznych przylegających do budynku (preferowana metoda – maszynowo)	pon-pt (poza dniami wolnymi i Świątami)
---	---

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia

Adres siedziby:
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1
Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk
NIP: 677-21-63-248 REGON: 357423623
www.smagrodzka.krakow.pl

Fax - (012) 637 97 67
Sekretariat - tel. (012) 637 97 67
Administracja - tel. (012) 637 62 37
Księgowość - tel. (012) 638 46 47
sekretariat@smagrodzka.krakow.pl

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



Sprzątanie altan śmietnikowych	pon-pt (poza dniami wolnymi i Świątami)
Mycie altan śmietnikowych	2 razy w roku
Zbieranie śmieci wokół budynków, placów zabaw, opróżnianie koszy do altan śmietnikowych	pon-pt (poza dniami wolnymi i Świątami)
Mycie kloszy lamp oświetleniowych przed klatkami schodowymi	1 na kwartał
Czyszczenie chodników i opasek wokół budynków z mchu, chwastów i traw	1 raz w miesiącu w okresie wegetacji
Przegląd wykonania i omówienie zgłoszeń mieszkańców z wyznaczonym koordynatorem w siedzibie SM Grodzka	1 raz na tydzień
Akcja zima: Odśnieżanie/odladzanie/udrażnianie ciągów pieszych, dróg dojazdowych i parkingów, (w tym posypywanie solą i piaskiem)	na bieżąco, nie później niż 3h po rozpoczęciu opadu śniegu/marzącego deszczu, najpóźniej rozpoczęcie o godz. 4.00 – 5.00 rano z zakończeniem na godz. 7.30

Szczegóły dotyczące ostatecznego kształtu harmonogramu zostaną ustalone ze zwycięzcą konkursu przed podpisaniem umowy.

- C. Akcja zima: Odśnieżanie/odladzanie/udrażnianie ciągów pieszych, dróg dojazdowych i parkingów, (w tym posypywanie solą i piaskiem) dla administrowanych przez Spółdzielnie Mieszkaniową Grodzka Wspólnot zewnętrznych.

W obu powyższych przypadkach wymagany kontakt z przedstawicielem Spółdzielni w celu ustalenia zakresu.

2. Termin realizacji:

Rozpoczęcie realizacji od **1 września 2025 r.**

3. Dodatkowe warunki dotyczące ofert

- Przy wycenie robót należy przeprowadzić wizję lokalną.
- Na terenie administrowanym przez Spółdzielnie Mieszkaniową „Grodzka” obowiązuje zakaz stosowania środków chwastobójczych RoundUp, typu RoundUp oraz pochodnych posiadających takie substancje czynne.
- Na terenie administrowanym przez Spółdzielnie Mieszkaniową „Grodzka” obowiązuje zakaz stosowania dmuchaw zasilanych silnikami spalinowymi.

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia

Adres siedziby:

30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1

Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk

NIP: 677-21-63-248

REGON: 357423623

www.smgrodzka.krakow.pl

Fax

- (012) 637 97 67

Sekretariat

- tel. (012) 637 97 67

Administracja

- tel. (012) 637 62 37

Księgowość

- tel. (012) 638 46 47

sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



- Przy wycenie robót należy uwzględnić wszystkie niezbędne materiały, prace podstawowe, pomocnicze i dodatkowe konieczne do prawidłowego wykonania zleconego zadania.
- Dostęp do wody oraz prądu elektrycznego zostanie zapewniony przez Spółdzielnię.
- Fakturowanie usług z osobnym wyróżnieniem każdego z budynków/terenów wg wskazań Spółdzielni. Osobno fakturowane Wspólnoty znajdujące się na terenie administrowanym przez Spółdzielnię.
- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej.

Oferta powinna zawierać:

- Indywidualną wycenę – cenę jednostkową dla każdego elementu z części, A. i/lub, B. i/lub, C. niniejszego zapytania oraz określenie wysokości VAT.
- Przewidywane zużycie oraz koszt jednostkowy środków dezynfekcyjnych [zł/l] , piasku zł/kg oraz soli [zł/kg]
- Wyszczególnienie specjalistycznego sprzętu mechanicznego użytego do wykonania usługi
- Harmonogram wykonania usługi (do późniejszego wywieszenia na klatkach schodowych)
- Warunki płatności

Do oferty należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie oferenta o braku zaległości podatkowych,
- oświadczenie oferenta o braku zaległości w uiszczaniu opłat i składek ZUS,
- oświadczenie o przeprowadzonej wizji lokalnej.

Dopuszcza się złożenie oferty na jedną z części A, B, lub C.

Oferta będzie uznana za nieważną, gdy została złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert niniejszego zapytania. Oferta taka zostanie zwrócona bez otwierania.

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania konkursu ofert bez podania przyczyn, a także podzielenia zamówienia i zlecenia jego wykonania więcej niż jednemu oferentowi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru realizacji całości lub części prac będących przedmiotem oferty.

4. Kryteria oceny ofert

- Cena – 65%
- Doświadczenie i profesjonalizm Wykonawcy – posiadanie wykwalifikowanej kadry, wykazanie listy specjalistycznego sprzętu mechanicznego użytego do wykonania usługi – potwierdzonego oświadczeniami w formie pisemnych załączników dołączonych do oferty – 15%
- Warunki i termin płatności – 10%

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia

Adres siedziby:

30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1

Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk

NIP: 677-21-63-248

REGON: 357423623

www.smgrodzka.krakow.pl

Fax

- (012) 637 97 67

Sekretariat

- tel. (012) 637 97 67

Administracja

- tel. (012) 637 62 37

Księgowość

- tel. (012) 638 46 47

sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



- Wykorzystanie narzędzi mechanicznych przy sprzątaniu wybranych budynków i terenów zewnętrznych - 10%

5. Sposób i termin składania ofert

Oferty należy składać w kopertach lub opakowaniach odpowiednio zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia ofert.

Ofertę należy opisać następująco:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA”
ul. Wierzyńskiego 22 LU1
30-198 Kraków**

OFERTA NA :

Świadczenie usług utrzymania czystości w budynkach i na terenach zewnętrznych przylegających do posesji znajdujących się w zasobach i administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „GRODZKA” w Krakowie.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA” w Krakowie, przy ul. Wierzyńskiego 22 LU1
w sekretariacie w terminie do dnia 31.05.2025r. do godz.13.00.**

6. Wybór oferty i ogłoszenie wyników

Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 czerwca 2025r.** w siedzibie Zamawiającego.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w formie informacji pisemnej na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający wybranemu oferentowi wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny, a także podzielenia zamówienia i zlecenia jego wykonania więcej niż jednemu oferentowi.

7. Osoba kontaktowa z ramienia SM „Grodzka”

Mateusz Dziedzic, tel. 508689245, w godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰

Tomasz Fabiańczyk, tel. 509031856, w godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia

Adres siedziby:

30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1

Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk

NIP: 677-21-63-248

REGON: 357423623

www.smgrodzka.krakow.pl

Fax

- (012) 637 97 67

Sekretariat

- tel. (012) 637 97 67

Administracja

- tel. (012) 637 62 37

Księgowość

- tel. (012) 638 46 47

sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



8. Klauzule informacyjne RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Danych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Grodzka”, z siedzibą w Krakowie, ul. Myczkowskiego 1/7, 30-198 Kraków.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: iod@smgrodzka.krakow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym (poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy;
6. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesyłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo na adres: sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Z-ca Prezesa Zarządu
SM GRODZKA
Tomasz Fabiańczyk
Tomasz Fabiańczyk

Prezes Zarządu
SM GRODZKA
Adam Goch
Adam Goch

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia

Adres siedziby:
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 LU1
Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk
NIP: 677-21-63-248 REGON: 357423623
www.smgrodzka.krakow.pl

Fax - (012) 637 97 67
Sekretariat - tel. (012) 637 97 67
Administracja - tel. (012) 637 62 37
Księgowość - tel. (012) 638 46 47

sekretariat@smgrodzka.krakow.pl