

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



SM/151/2024

Kraków, dnia 19 kwietnia 2024 r.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA”
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22 lok.1
tel. 12/637 97 67

zaprasza do udziału w konkursie ofert na :

Wymianę wodomierzy ZW, CW oraz ciepłomierzy w budynkach wielolokalowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie.

1. Przedmiot zapytania obejmuje (dopuszcza się możliwość składania częściowych ofert):

Wymianę wodomierzy ZW, CW oraz ciepłomierzy na elementy z modułem radiowym kompatybilnym z obecnie używanym w SM Grodzka urządzeniem odczytowym, APATOR znajdujących się w częściach wspólnych budynków wielomieszkaniowych, dla następujących lokalizacji:

<i>Adres budynku</i>	<i>Ilość wodom. ZW.</i>	<i>Ilość wodom. CW.</i>	<i>Ilość Ciepłomierzy</i>
ul. Myczkowskiego 15	21	-	
ul. Wierzyńskiego 9	35+2	-	
ul. Wierzyńskiego 55	49	44	44
ul. Wierzyńskiego 57	56	56	56
ul. Wierzyńskiego 33	78+4	-	
ul. Wierzyńskiego 16A	16+2		

2. **Termin realizacji:**

Rozpoczęcie realizacji od **24.06.2024 r.**, z terminem zakończenia do **13.09.2024 r.**

3. **Wizja lokalna**

Wskazane jest, aby Oferent zapoznał się z przyszłym miejscem realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i jej bezpośrednim otoczeniem, a także uzyskał wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty. Koszty związane z powyższym ponosi Oferent.

4. **Dodatkowe warunki dotyczące ofert**

Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000115334, Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia
Adres siedziby:
30-198 Kraków, ul. Wierzyńskiego 22/LU1
Zarząd: Adam Goch, Tomasz Fabiańczyk.
Konto: MBS Wieliczka: 09 8619 0006 0010 0253 6093 0002
NIP: 677-21-63-248 REGON: 357423623

Sekretariat / Inwestycje - tel. (012) 637 97 67
Administracja - tel. (012) 637 62 37
Księgowość - tel. (012) 638 46 47

www.smgrodzka.krakow.pl
sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



Przy wycenie robót należy uwzględnić wszystkie niezbędne prace podstawowe, pomocnicze i dodatkowe konieczne do prawidłowego wykonania zleconego zadania.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej. Dopuszcza się możliwość składania częściowych ofert.

Oferta powinna zawierać:

- indywidualną wycenę wodomierzy ZW oraz CW wraz z modułem radiowym za szt.
- typ i specyfikację oferowanych wodomierzy ZW i CW oraz modułu radiowego
- opis sposobu systemu odczytu danych z modułu radiowego i możliwości importu danych do systemu księgowego
- cenę odkupu wodomierza z demontażu
- warunki gwarancji - wymagany minimalny okres gwarancji
 - ✓ 2 lata na prace montażowe
 - ✓ 5 lat na wodomierze ZW i CW, ciepłomierze oraz moduły radiowe
- warunki dostawy
- warunki płatności

Do oferty należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie oferenta o braku zaległości podatkowych,
- oświadczenie oferenta o braku zaległości w uiszczaniu opłat i składek ZUS,
- oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej,
- oświadczenie, że sytuacja finansowa oferenta pozwala na realizację zamówienia bez udziału zaliczki,

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania konkursowego bez podania przyczyn, a także podzielenia zamówienia i zlecenia jego wykonania więcej niż jednemu oferentowi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru realizacji całości lub części prac będących przedmiotem oferty.

5. Kryteria oceny ofert

- Cena – 75%
- Doświadczenie i profesjonalizm Wykonawcy – posiadanie wykwalifikowanej kadry, specjalistycznego sprzętu – potwierdzonego stosownymi dokumentami i oświadczeniami w formie pisemnych załączników dołączonych do oferty – 10%
- Termin wykonania, warunki i termin płatności, okres udzielonej gwarancji – 15%

6. Sposób i termin składania ofert

Oferty należy składać w kopertach lub opakowaniach odpowiednio zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia ofert.

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



Ofertę należy opisać następująco:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA”
ul. Wierzyńskiego 22 lok.1
30-198 Kraków**

OFERTA NA :

Wymianę wodomierzy ZW, CW oraz ciepłomierzy w budynkach wielolokalowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „GRODZKA” w Krakowie.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „GRODZKA” w Krakowie, przy ul. Wierzyńskiego 22 lok.1, w sekretariacie w terminie do dnia 17 maja 2024r. do godz.13.00.

Oferta złożona po wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywana. Zostanie zwrócona (po otrzymaniu takiego żądania) bez otwierania.

7. Wybór oferty i ogłoszenie wyników

Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 maja 2024r.** w siedzibie Zamawiającego.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w formie informacji pisemnej na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający wybranemu oferentowi wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny, a także podzielenia zamówienia i zlecenia jego wykonania więcej niż jednemu oferentowi.

8. Osoba kontaktowa z ramienia SM „Grodzka”

Tomasz Fabiańczyk tel. 509031856, w godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰

9. Klauzule informacyjne RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1.Administratorem Danych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Grodzka”, z siedzibą w Krakowie, ul. Wierzyńskiego 22 lok.1, 30-198 Kraków.

2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: iod@smgrodzka.krakow.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym (poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych) / w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie konkursu ofertowego.

Spółdzielnia Mieszkaniowa "GRODZKA"



4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy.
6. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przelać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo na adres: sekretariat@smgrodzka.krakow.pl

Z-ca Prezesa Zarządu
SM GRODZKA
Tomasz Fabiańczyk
Tomasz Fabiańczyk

Prezes Zarządu
SM GRODZKA
Adam Goch
Adam Goch